MARECOLLEGE
vrijeschool vwo, havo en vmbo-tl

SCHOOL ONDERSTEUNINGSPROFIEL

Marecollege School Ondersteuningsprofiel
Revisie: 2024-2025

1 Inhoud

2 Voorwoord 4
3 Inleiding 5
4 Algemeen 6
4.1 Contactgegevens 6
4.2 Onderwijsvisie 6
4.3 Ondersteuningsvisie en missie 6
4.4 Opleidingsmogelijkheden 7
4.5 Kengetallen Ondersteuning Marecollege 8
5 Basisondersteuning 9
5.1 Wat is basisondersteuning? 9
5.2 Ondersteunend karakter vrijeschoolonderwijs 9
5.2.1 Veilig schoolklimaat 9
5.2.2 Leerlingzaken 10
5.2.3 Ontwikkelingsrapport (LVS) 10
5.2.4 Kinderbespreking 10
5.2.5 Vertrouwenspersonen 10
5.2.6 Vertrouwens- en mentorleerlingen 10
5.2.7 Leren leren in de middenbouw 11
5.2.8 Toegankelijkheid van het gebouw 11
5.3 Preventieve ondersteuningsmaatregelen 12
5.3.1 Aanmeldingsprocedure 12
5.3.2 Verplichte eindtoets brugklas 12
5.3.3 Dyslexie screening 12
5.3.4 GGD en Schoolverpleegkundige 12
5.4 Leerlingondersteuning 14
5.4.1 Arrangement Dyslexie 14
5.4.2 Arrangement Kurzweil 14
5.4.3 Arrangement Dyscalculie 14
5.4.4 Arrangement coaching Rekenen 14
5.4.5 Arrangement begrijpend lezen 15
5.4.6 Arrangement Denken in oplossingen training (DIO) 15
5.4.7 Arrangement hoogbegaafdheid 15
5.4.8 Ondersteuning voor een specifiek vak 15
5.4.9 Arrangementen Individuele Leerlingbegeleiding 15
5.5 Ondersteuningsstructuur Marecollege 17
5.5.1 Interne structuur 17
5.5.2 Externe ketenpartners 19
5.5.3 Werkwijze Ondersteuning 20
5.5.4 Ondersteuningsoverleg (OO) 20
5.5.5 Multi-disciplinair overleg 21
5.5.6 Onderwijsontwikkelingsperspectief (OPP) 21
5.6 Planmatige basisondersteuning 22
5.6.1 Kwaliteit van de basisondersteuning 22
5.6.2 Kwaliteitsniveau van de basisondersteuning 22
6 Extra Ondersteuning 24
6.1 Wat is Extra Ondersteuning? 24
6.2 Uitgangspunten bij extra ondersteuning 24
6.3 Arrangementen Extra Ondersteuning 25
6.3.1 Risico leerlingen en thuiszitters 25
6.3.2 Samenwerkingsverband regio Leiden (SWV) 25
6.3.3 Meldingcode Huiselijk geweld en kindermishandeling 26

6.4 Planmatige Extra Ondersteuning 26
7 Ondersteuningsmogelijkheden en onmogelijkheden 28
7.1 Grenzen aan ondersteuning 28
7.2 Ondersteuning die het Marecollege niet kan bieden 28
7.3 Ondersteuningsmogelijkheden 29
Ambities 31
8 Bijlagen 32
8.1 Dyslexiereglement 32

2 Voorwoord

Dit is het School Ondersteuning Profiel van het Marecollege. Het School Ondersteuning Profiel is opgesteld conform de wet Passend Onderwijs. Met het School Ondersteuning Profiel beoogt de school ouders/verzorgers, leerlingen, medewerkers en andere belanghebbenden inzicht te geven in de voorzieningen die zijn getroffen voor leerlingen die ondersteuning nodig hebben. Daarnaast beschrijft dit profiel de ambities in de ondersteuning van leerlingen met specifieke leerbehoeften.

Wij hopen dat dit ondersteuningsprofiel u op weg helpt in het vinden van de juiste ondersteuning. Met vragen over het ondersteuningsprofiel en de aangeboden ondersteuning kunt u zich wenden tot de Coördinator Passend Onderwijs van het Marecollege.

Met vriendelijke groet,
Schoolleiding en ondersteunings- en begeleidingsteam van het Marecollege

3 Inleiding

Het ondersteuningsprofiel is opgesteld door de Coördinator Passend Onderwijs en de schoolleiding van het Marecollege. Ouders/verzorgers (hierna te noemen ouders), docenten en leerlingen hebben, in de Medezeggenschapsraad, voorafgaand aan de vaststelling advies gegeven over de inrichting van het ondersteuningsprofiel. Het School Ondersteuning Profiel is voor 2 jaar vastgesteld. Zo nodig kan het tussentijds worden aangepast.

Bij het opstellen van het profiel is uitgegaan van het Referentiekader Passend Onderwijs. In het referentiekader is de Wet Passend Onderwijs uitgewerkt en worden richtlijnen en handvatten gegeven voor de uitvoering. In het profiel wordt een onderscheid gemaakt tussen de basisondersteuning en de extra ondersteuning die de school kan aanbieden.

Het Marecollege werkt samen met de andere scholen in de regio door middel van het Samenwerkingsverband regio Leiden om passend onderwijs mogelijk te maken. Tot dit samenwerkingsverband horen de vo-scholen en de vso-scholen in Leiden, Leiderdorp, Kaag en Brasem, Oegstgeest, Voorschoten, Wassenaar en Zoeterwoude. Het samenwerkingsverband beheert de ondersteuningsprofielen van de aangesloten scholen met als doel een dekkend aanbod voor alle leerlingen in de regio te kunnen garanderen.

In het ondersteuningsprofiel wordt verwezen naar andere documenten van de school zoals de Schoolgids en diverse protocollen, waaronder het dyslexieprotocol en het pestprotocol. Deze zijn gepubliceerd op de website van het Marecollege.

4 Algemeen

4.1 Contactgegevens

School	Marecollege
Stichting	Vrijescholen Zuidwest Nederland
Adres	Sumatrastraat 120
Postcode en plaats	2315 BD Leiden
Telefoonnummer	071-5227333
Mailadres	info@marecollege.nl
Ondersteuningscoördinator	Mevr. A. Bos
Emailadres	coordinatorpassendonderwijsMarecollege@marecollege.nl
Conrector	Mevr. C. Kluts
Rector	Dhr. S. Roodink
Bevoegd Gezag	Dhr. J.H.B. Jansen (bestuurder)

4.2 Onderwijsvisie

Worden wie je bent
Veel van wat je later kunt of wilt doen, heb je nu al in je. Het Marecollege is een vrijeschool, wat betekent dat we streven naar een brede persoonlijke ontwikkeling. Die ontwikkeling gaat verder dan het aanleren van cognitieve vaardigheden en kennis, want goed onderwijs is meer dan vakkennis zoals wiskunde en aardrijkskunde. Bij ons ontwikkel je sociale vaardigheden, moraliteit, verantwoordelijkheid, inventiviteit en creativiteit. We helpen je om jouw eigen pad te kiezen en te worden wie je bent.

Denken, doen én voelen
Wij geloven dat een brede persoonsontwikkeling een veelzijdige onderwijsaanpak vereist. Bij ons staan alle vakken in het teken van doen, voelen én denken. Twee evenwijdige lijnen die elkaar snijden in het oneindige, dat is méér dan alleen wiskunde. Dat is kunst, filosofie én het verdelen van landbouwgrond in het oude Babylonië. Omdat je steeds drie weken lang elke ochtend hetzelfde vak hebt, is er veel ruimte voor verdieping.

Midden in de wereld
Wij staan niet los van de wereld, maar er middenin. Soms letterlijk, zoals tijdens onze landmeet-expedities in het vierde leerjaar. Je meet land op Terschelling, past toe wat je geleerd hebt bij wiskunde, aardrijkskunde en natuurkunde en tekent een eigen landkaart. Ook ga je twee keer op stage om meer te weten te komen over verschillende beroepen. Bij alles wat we doen, streven we naar uitstekende kwaliteit. We sluiten aan bij de actuele overheidsnormen en onze slagingspercentages zijn bovengemiddeld.

4.3 Ondersteuningsvisie en missie

Visie
De vrijeschool Marecollege Leiden is een school waar gewerkt wordt vanuit één overkoepelende mensvisie en waarbij de gehele ontwikkeling van de leerlingen centraal staat. Het doel van het onderwijs is de ontplooiing van de leerlingen. Kennis is geen doel op zichzelf, maar een middel. Het gaat niet alleen om de ontplooiing van het intellect, maar ook om de kunstzinnige en sociale vaardigheden. De grondslag van de leerlingenondersteuning op de vrijeschool gaat uit van geïntegreerde leerlingenbegeleiding. Dat houdt in dat tegemoet komen aan de ondersteuningsbehoefte van leerlingen een integraal onderdeel is van het dagelijks werk van alle

leerkrachten, mentoren en andere medewerkers van de school. Ouders spelen hierin als primaire opvoeders een belangrijke rol.

Missie
Om zich optimaal te kunnen ontwikkelen moet een leerling zich veilig en ondersteund voelen. Ontwikkeling en leren zijn alleen mogelijk als een leerling zich prettig voelt binnen de klas, binnen de school en in zijn eigen omgeving. Een goede ontwikkeling kan tot stand komen als een leerling de ondersteuning ontvangt die voor hem of haar het beste is. Dat maakt ondersteuning tot maatwerk, waarbij altijd wordt gezorgd dat de persoonlijke ontwikkeling van de leerling en diens talenten doorgang kan vinden. Opdat hij of zij later op een zinvolle wijze een bijdrage kan leveren aan de maatschappij.

4.4 Opleidingsmogelijkheden

Het Marecollege hanteert de landelijke richtlijnen bij de aanname. Het advies van de basisschool is doorslaggevend. Wanneer de verplichte eindtoets en/of de NIO zijn afgenomen en de scores bekend zijn, wordt de uitslag hiervan meegewogen bij de toelating, waarbij het resultaat van de eindtoets er alleen toe kan leiden dat het basisschooladvies naar boven toe kan worden bijgesteld.

Schooltypen	**Leerjaren**	**Leidt op tot:**	**Toelatingscriteria brugklas***
VMBO-TL	4	VMBO-TL diploma	Advies van de basisschool.
HAVO	5	HAVO diploma	Advies van de basisschool.
VWO	6	VWO diploma	Advies van de basisschool.

* In de Schoolgids en de informatiebrochure voor groep 8 leerlingen vindt u informatie over de aanmeldings- en toelatingsprocedure.

4.5 Kengetallen Ondersteuning Marecollege

In de onderstaande tabel zijn de kengetallen weergegeven van de gediagnosticeerde leerling populatie van de afgelopen vijf jaar. De gegevens zijn genomen uit magister met als peildatum 01OKT van dat jaar.

Schooljaar	**Diagnose**	**2023-2024**	**2022-2023**	**2021-2022**	**2020-2021**	**2019-2020**
Totaal aantal leerlingen		639	641	660	644	630
Totaal aantal leerlingen met ondersteuning				77	198	178
Aantal leerlingen met dyslexie		83	96	106	119	117
Aantal leerlingen met dyscalculie		5	5	5	4	3
Aantal leerlingen met diagnoses in ADD of ADHD	ADD	20	16	13	14	13
	ADHD	41	46	46	48	32
Aantal leerlingen met diagnoses in het autistisch spectrum	ASS	13	14	10	3	6
	Asperger	2	2	3	9	4
	PDD-NOS	7	9	9	10	7
Aantal leerlingen met een andere diagnose.	DCD	0	0	3	2	1
	NLD	1	1	1	1	0
	ODD	0	0	0	0	1
	Epilepsie	1	1	0	0	1
	Angststoornis	1	1	4	4	4
Aantal leerlingen met fysieke beperking (cluster 3)		1	1	1	1	1
Aantal leerlingen met gehoorproblemen (cluster 2)		0	0	3	3	1

5 Basisondersteuning

5.1 Wat is basisondersteuning?

Onder basisondersteuning wordt het geheel van preventieve en lichte curatieve interventies, die kunnen worden uitgevoerd binnen de ondersteuningsstructuur van de school, verstaan. Het gaat hier meestal om ondersteuning die gedurende een periode van zes weken wordt uitgevoerd door interne ondersteuners binnen het Marecollege.
In dit hoofdstuk wordt beschreven hoe het vrijeschoolkarakter van het Marecollege de kaders en randvoorwaarden schept voor goede ondersteuning. Verder worden de preventieve maatregelen beschreven die zijn gericht op het tijdig signaleren van leerproblemen en opgroeiproblemen. Lichte curatieve interventies zijn gericht op ondersteuning van leerlingen die geen gediagnosticeerde indicatie hebben.

Basisondersteuning is beschikbaar voor alle leerlingen van de school. Voor sommige voorzieningen kunnen voorwaarden gelden, zoals bijvoorbeeld een gecertificeerde verklaring die aantoont dat de leerling een bepaalde specifieke leerbehoefte heeft. Aan het gebruik van een voorziening kunnen kosten zijn verbonden voor ouders.

In de ondersteuning vormt de driehoek leerling-ouder-school als belangrijk uitgangspunt.

5.2 Ondersteunend karakter vrijeschoolonderwijs

Het vrijeschoolonderwijs, wil er toe bijdragen dat leerlingen optimaal hun talenten kunnen ontplooien. Het kind en zijn individuele ontwikkeling staat centraal. De leerstof ondersteunt de ontwikkeling. Dit geldt met name voor het periode-onderwijs: gedurende drie weken wordt door de leerlingen gewerkt aan één vak of thema. Hiervan maken de leerlingen een eigen verslag (periodeschrift). De groep/klas wordt zo lang mogelijk bij elkaar gehouden. Op het Marecollege wordt in de vakken zo veel mogelijk kunstzinnig les gegeven door de wijze waarop de lesstof aangeboden wordt. Het vrijeschoolonderwijs spreekt verschillende gebieden bij leerlingen aan: hoofd, hart én handen.

Middenbouw (klas 7 & 8)
Gedurende de brugklas, klas 7 (de vrijeschool telt door vanaf de basisschool), is er een vaste mentor. Deze mentor geeft het grootste gedeelte van de lessen aan de klas en is degene waar de leerlingen het meest mee in contact staan.
De leerlingen in de brugklas hebben, samen met de mentor, hun eigen klaslokaal. In klas 8 krijgen de leerlingen steeds meer les van vakdocenten, veelal in hun eigen lokaal, maar ook in vakspecifieke lokalen.

Bovenbouw (Klas 9 t/m 12)
Vanaf klas 9 zijn alle lokalen en docenten vakspecifiek. In klas 9 krijgen de leerlingen een bovenbouw mentor die hen begeleidt tot en met de diploma uitreiking. De leerlingen spreken hun bovenbouwmentor wekelijks tijdens het mentoruur

5.2.1 Veilig schoolklimaat

Het Marecollege is een gemeenschap van leerlingen, docenten, onderwijsondersteunend personeel en ouders. Ondersteuning van ouders is van groot belang op het Marecollege. Dat is historisch zo gegroeid en nog steeds actueel. Dit komt onder meer tot uiting in de vele ouderavonden.
Omdat de rol van de ouders, als educatief- en cultureel partner, van groot belang wordt geacht, is het nodig dat er heldere communicatie is. Ouders kunnen rechtstreeks mailen met mentoren en docenten. Ouders worden betrokken bij het onderwijsleerproces d.m.v. ouderavonden en een maandelijkse nieuwsbrief.

5.2.2 Leerlingzaken

Op het Marecollege is niet alleen de ondersteuning, maar ook de aansturing van de leerling van belang. Wanneer een leerling uit de les wordt verwijderd of wanneer er incidenten plaatsvinden, maar ook bij te laat komen en ongeoorloofd verzuim, wordt de leerling opgeroepen door Leerlingzaken. Leerlingzaken wordt uitgevoerd door twee docenten. Zij gaan in gesprek met de leerling.
Leerlingzaken stelt bij incidenten, te laat komen of spijbelen de ouders van de leerling op de hoogte.
De volgende taken worden door Leerlingzaken uitgevoerd:

- Pauzewacht en pleincontrole;
- Pestcoördinatie;
- Communicatie met ouders bij incidenten;
- Bijwonen van het ondersteuningsoverleg;
- Aanmelding en contact met de GGD verpleegkundige;
- Aanmelding en contact met leerplicht.

5.2.3 Ontwikkelingsrapport (LVS)

Op het Marecollege staat het kind en zijn individuele ontwikkeling centraal. Deze ontwikkeling wordt, naast magister, gevolgd via een leerlingvolgsysteem, ook wel LVS genoemd. Dit LVS is een ontwikkelingsrapport dat de leerling een aantal malen per jaar ontvangt. Naast de behaalde cijfers, bevat het LVS voor elke leerling een tekst waarin docenten hun bevindingen ten aanzien van de leerling beschrijven.

5.2.4 Kinderbespreking

De ondersteuning voor leerlingen begint bij de leraar of mentor in de klas, maar is daarnaast ook een verantwoordelijkheid van de hele school. Wanneer de ontwikkeling van een leerling anders loopt dan verwacht, kan de hulpvraag van de mentor over deze leerling besproken worden in de kinderbespreking.
Tijdens de kinderbespreking staat de vraag over de leerling centraal. In een periode van twee weken schetsen de docenten samen een beeld. Na de beeldvorming volgt een advies van de lesgevende docenten aan de mentor. De vraag is altijd: hoe helpen we deze leerling verder? Ouders zijn niet aanwezig bij deze vergadering, maar worden nauw bij de bijeenkomst betrokken.

5.2.5 Vertrouwenspersonen

Het Marecollege heeft een team van vertrouwenspersonen. De vertrouwenspersoon verzorgt ondersteuning, gericht op het creëren van omstandigheden waarin de leerling optimaal kan functioneren. Ze vormen een klankbord voor leerlingen in het proces om zichzelf te helpen of ondersteunen in het vinden van hulp. De vertrouwenspersoon wordt vooral ingeschakeld voor enkelvoudige problematiek (faalangst, weerbaarheid, pesten, gedragsproblemen, problemen thuis, welbevinden).
De vertrouwenspersoon heeft de mogelijkheid om door te verwijzen of om langdurige trajecten aan te gaan op laagdrempelige basis en indien wenselijk op vertrouwelijke basis naar individuele behoefte.

5.2.6 Vertrouwens- en mentorleerlingen

Er is ondersteuning voor leerlingen door leerlingen op het Marecollege.

Mentorleerlingen zijn leerlingen uit de bovenbouw die leerlingen in de middenbouw helpen hun weg te vinden in “de grote school”. Per middenbouwklas zijn twee mentorleerlingen aangesteld die de klas periodiek bezoeken en meegaan op buitenschoolse activiteiten. Dit verlaagt de drempel voor de middenbouw leerlingen om vragen te stellen of ondersteuning te zoeken.

Vertrouwensleerlingen bieden een laagdrempelige hulpverleningsvoorziening voor medeleerlingen met problemen. Daarnaast kunnen vertrouwensleerlingen signalen opvangen rond probleemgedrag, zoals pesten en intimidatie. Vertrouwensleerlingen zijn leerlingen bij wie medeleerlingen hun verhaal kwijt kunnen. Zij vormen een klankbord voor leerlingen in het proces om zichzelf te helpen. Voordat de vertrouwensleerlingen deze functie verkrijgen, worden zij voorbereid op deze taak door middel van een training. Een vertrouwenspersoon is de supervisor van deze leerlingen.

5.2.7 Leren leren in de middenbouw

In de middenbouw wordt eens per twee weken in een deel van het klassenuur leren leren gegeven. Het aanbieden van betere gereedschappen en vaardigheden in het maken van hun schoolwerk aan leerlingen in de onderbouw kan stress, faalangst, doubleren, lesuitval en afstromen voorkomen. Daarnaast kan leerproblematiek efficiënter worden gesignaleerd. Dit wordt in de bovenbouw doorgezet in de klassenuren en de vaklessen.

5.2.8 Toegankelijkheid van het gebouw

Het hoofdgebouw (Sumatrastraat 120) is rolstoelvriendelijk. Dit gebouw heeft een oplopend talud, een lift en op de eerste verdieping een invalidentoilet. Alle lokalen binnen het hoofdgebouw zijn rolstoeltoegankelijk. De schoolwoningen (op het plein) zijn niet rolstoeltoegankelijk. Hier worden ook lessen gegeven, maar door het ontwerp van het gebouw is de plaatsing van (trap)liften niet mogelijk.

5.3 Preventieve ondersteuningsmaatregelen

Het Marecollege past een aantal maatregelen toe op het gebied van preventieve ondersteuning. Deze maatregelen zijn in dit hoofdstuk beschreven.

5.3.1 Aanmeldingsprocedure

Ouders melden hun kind in de week voor 1 april aan bij het Marecollege. De aanmelding omvat een aanmeldingsformulier en een adviesblad van de basisschool. De basisschool stelt een onderwijskundig rapport (OKR) op en stelt dat het Marecollege ter beschikking. In het OKR staan gegevens over het leerlingvolgsysteem over taal en rekenen in groepen 6 t/m 8, o.a. de resultaten van de verplichte eindtoetsen. Daarnaast geeft de leerkracht een kwalificatie van onderdelen op gebied van werkhouding, taal en rekenen.

In aanvulling op het OKR vindt er in de meeste gevallen een gesprek plaats met de leerkracht van groep 8 over de leerling. In dit gesprek komt de achtergrond van de leerling meer aan bod. Dit gesprek is onderdeel van ‘de warme overdracht’.

Wanneer een kind extra onderwijsondersteuning nodig heeft, zijn de ouders verplicht dit op het inschrijfformulier te vermelden. Ook moet het Marecollege in het bezit zijn van eventuele handelingsplannen en ontwikkelingsperspectieven die op de basisschool geschreven zijn. Naast deze documenten moeten de verklaringen die de leerling heeft worden aangeleverd.

De ouders en het kind worden daarna uitgenodigd door de aanmeldingscommissie voor een intakegesprek. Dit om te kijken of de school de juiste ondersteuning kan bieden. De school heeft na 1 april 6 weken de tijd om dit na te gaan, mits er een volledig OKR in bezit is van de school. Kan de school niet de ondersteuning aanbieden die de leerling nodig heeft dan wordt er samen met de ouders gekeken naar een passend onderwijs aanbod binnen het Samenwerkingsverband regio Leiden.

Tot slot kunnen ouders zelf een gesprek aanvragen bij de brugklasteamleider of Coördinator Passend Onderwijs, als zij hier behoefte aan hebben.

5.3.2 Verplichte eindtoets brugklas

In klas 7 wordt een landelijk verplichte eindtoets afgenomen. Deze toets heeft als functie om te testen of de leerling na de overstap op het voortgezet onderwijs nog steeds het getoetste niveau behaalt. Deze verplichte eindtoets is preventief om eventuele vroegtijdige leerproblemen te ondervangen.

5.3.3 Dyslexie screening

In het najaar worden alle leerlingen in klas 7 door middel van een dyslexie test gescreend op hun lees- en schrijfvaardigheid. Hierdoor kunnen vroegtijdig problemen met lezen en schrijven worden ondervangen. De resultaten van deze screening worden gedeeld met mentoren en ouders. De dyslexietest is een screening. Het Marecollege financiert geen vervolgonderzoeken. Waar nodig kan een leerling worden ingebracht bij het ondersteuningsteam.

5.3.4 GGD en Schoolverpleegkundige

De schoolverpleegkundige onderzoekt de gezondheid van de schooljeugd. Zij doet dat onder meer in het persoonlijk gezondheidsonderzoek (PGO). Dit onderzoek vindt tweejaarlijks plaats. Afwisselend worden de 7^{e} en 8^{e} klassen en de 9^{e} en 10^{e} klassen geënquêteerd. Naderhand wordt, waar nodig, een persoonlijk gesprek aangegaan met de leerling. Ouders worden vooraf geïnformeerd over dit onderzoek en kunnen bezwaar aantekenen tegen afname.

Elke 5 jaar wordt door de GGD de Elektronische MOnitor VOlksgezondheid (EMOVO) afgenomen. De leerlingen worden geënquêteerd op verschillende thema’s die met hun gezondheid te maken

hebben. De resultaten van dit onderzoek worden besproken met de ondersteuningscoördinator en de schoolleiding. Hier worden, waar nodig, door het Marecollege acties uitgezet.

Bij individuele leerlingen kan een onderzoek door de GGD verpleegkundige worden gedaan op grond van de volgende oorzaken:

- Veelvuldig verzuim;
- Melding vanuit het ondersteuningsteam;
- Bevindingen uit het PGO;
- Bevindingen van de mentor.

De schoolverpleegkundige kan, na overleg met- en instemming van de ouders, een ondersteuningsmelding doen bij de Coördinator Passend Onderwijs. Het gaat dan bijvoorbeeld om zaken als motorische problemen, anorexieproblematiek of gepest worden. In overleg met de Coördinator Passend Onderwijs wordt een begeleidingsplan opgesteld. De schoolverpleegkundige heeft als functionaris van de GGD ingang bij medische specialisten en zorgt zo nodig voor een doorverwijzing naar medische voorzieningen. De schoolverpleegkundige komt met een regelmatige frequentie op school.

5.4 Leerlingondersteuning

Alle hieronder genoemde arrangementen vinden plaats in groepjes van maximaal 6 leerlingen. Leerlingen worden niet individueel begeleid.
Een uitzondering wordt gemaakt bij het arrangement ondersteuning voor een specifiek vak. Daar is de begeleiding 1-op-1.

5.4.1 Arrangement Dyslexie

De school gaat bij de ondersteuning van leerlingen met dyslexie uit van het protocol zoals deze verwoord is in het landelijk geformuleerde masterplan dyslexie als basis voor het signaleren van problemen op het gebied van taal. Dit protocol dient als leidraad bij de ondersteuning van de leerlingen, hun ouders en de betreffende docenten wanneer de problemen zich voordoen. Om dit protocol voor leerlingen te verduidelijken is een dyslexiereglement voor leerlingen opgesteld (zie bijlage 4).

Leerlingen die in het bezit zijn van een officiële dyslexieverklaring kunnen gebruik maken van de wettelijk toegekende faciliteiten, voor zover deze binnen de mogelijkheden van de school liggen. Deze bestaan in ieder geval uit het recht op extra tijd. In het digitale leerlingendossier wordt de dyslexie benoemd, zodat alle docenten die aan deze leerling lesgeven op de hoogte zijn van de dyslexie. Op basis van de handelingsadviezen uit de dyslexieverklaring bekijkt de dyslexiecoach in overleg met leerling en mentor van welke faciliteiten de leerling gebruik kan maken. De handelingsadviezen worden uitgevoerd voor zover dit binnen de ondersteuningsstructuur mogelijk is. Tijdens de gehele schoolloopbaan is de dyslexiecoach een aanspreekpunt voor de dyslectische leerling en de ouders.

5.4.2 Arrangement Kurzweil

Leerlingen die ernstige dyslexie en AD(H)D hebben en bij wie in de deskundigenverklaring vermeld staat dat de leerling baat heeft bij het gebruik van een taal-naar-spraak-programma, kunnen een licentie krijgen om te werken met het programma Kurzweil. De leerling kan hiermee, zowel thuis, als op school gebruik maken van Kurzweil. Er is een dyslexiecoach en een Kurzweilcoördinator. De coach richt zich op het begeleiden van leerlingen met een dyslexieverklaring die gebruik willen maken van de dyslexiesoftware Kurzweil. De coördinator onderhoudt contact met de ouders van de leerlingen, de leerlingen en docenten en dient als vraagbaak bij vragen over het gebruik van de software. Tevens onderhoudt de coördinator contact met het samenwerkingsverband regio Leiden dat de licentie heeft ingekocht.
Het is onze doelstelling dat gebruik van Kurzweil deze leerlingen helpt om zich te ontwikkelen en om examen te doen op hun eigen cognitieve niveau. Jaarlijks wordt geëvalueerd met ouders en leerling of het gebruik van Kurzweil wordt voortgezet.

5.4.3 Arrangement Dyscalculie

Wanneer er sprake is van ernstige rekenwiskunde-problemen en dyscalculie wordt het protocol gehanteerd dat door de Nederlandse Vereniging tot Ontwikkeling van het rekenwiskunde Onderwijs (NVORWO) is ontwikkelt (Protocol ERWD). Dit protocol dient als leidraad bij de ondersteuning van de leerlingen, hun ouders en de betreffende docenten wanneer de problemen zich voordoen.

Tevens kunnen leerlingen met een diagnose voor dyscalculie eens per week 30 min. ondersteuning krijgen door een dyscalculiespecialist. In deze 30 min. kunnen ze oefenen met rekenprogramma's en vragen stellen aan de docent om hun rekenvaardigheden beter te automatiseren.

5.4.4 Arrangement coaching Rekenen

Leerlingen in de middenbouw kunnen geselecteerd worden voor ondersteuning in rekenen. Selectie vindt plaats op basis van de verplichte eindtoets scores van klas 7 (toets 0 en toets 1) en de input van

de middenbouwmentor en de rekencoördinator. Deze ondersteuning zal gedurende een aantal weken in kleine groepjes worden uitgevoerd.

5.4.5 Arrangement begrijpend lezen

Leerlingen in de middenbouw kunnen geselecteerd worden voor ondersteuning in begrijpend lezen. Selectie vindt plaats op basis van de verplichte eindtoets scores van klas 7 (toets 0 en toets 1) en anderzijds de input van de middenbouwmentor en de dyslexiespecialist. Deze ondersteuning zal gedurende een aantal weken in kleine groepjes worden uitgevoerd.

5.4.6 Arrangement Denken in oplossingen training (DIO)

Op het Marecollege wordt gedurende het hele jaar denken in oplossingen (DIO) training aangeboden. Wanneer door ouders, mentor of vakdocenten faalangst wordt vermoed kunnen zij leerlingen direct opgegeven bij de ondersteuningsspecialist. De DIO training wordt voor een periode van 6 weken uitgevoerd. Na 6 weken wordt met de leerling geëvalueerd of de training het gewenste resultaat heeft behaald. De training vindt plaats in groepsverband en loopt door alle leerjaren heen. Gedurende de trainingsperiode kan een leerling, in overleg met de Coördinator Passend Onderwijs, extra tijd krijgen bij toetsen. Dit geldt alleen in overleg met de toetsende docent en alleen wanneer het geen examenonderdelen betreft.
Als een individuele leerling een vermoeden heeft van faalangst of examenstress en hij of zij wil hierover praten met de ondersteuningsspecialist dan kan dit tijdens een wekelijks spreekhalfuur. De leerling hoeft zich hier niet vooraf voor op te geven. Dit spreekhalfuur functioneert ook als opfriscursus bij de leerlingen.

5.4.7 Arrangement hoogbegaafdheid

Leerlingen met een meer dan gemiddelde intelligentie (hoogbegaafden) hebben er behoefte aan begrepen te worden. Ook moeten ze worden uitgedaagd om hun bijzondere talenten te ontwikkelen. Binnen de school is er een begeleider voor deze leerlingen. Zij biedt leerlingen met een diagnose voor hoogbegaafdheid 30 min. ondersteuning per week. In deze 30 min. leren zij de werking van hun brein en kunnen zij specifieke casussen bespreken met de begeleider. Na een intensieve begeleiding van 10 weken, volgt een lichtere begeleiding in de vorm van een spreekhalfuur.

5.4.8 Ondersteuning voor een specifiek vak

Om ondersteuning te bieden in een specifiek vak biedt het Marecollege bijlessen aan door ouderejaars leerlingen. Door ouderejaars leerlingen in te zetten om jongerejaars leerlingen te ondersteunen vergroot het Marecollege te sociale cohesie tussen de leerlingen. De bijlessen kunnen worden aangevraagd via bijles@marecollege.nl.

5.4.9 Arrangementen Individuele Leerlingbegeleiding

De kwaliteit van de geboden ondersteuning is afhankelijk van de mate waarin de ondersteuning aansluit op de individuele leerling en diens ondersteuningsvraag. Het Marecollege biedt verschillende vormen van individuele leerlingbegeleiding.

A. Leerlingcoaching

Leerlingcoaching is een vorm van basis ondersteuning waarbij de leerling voor een periode van 6 weken wordt ondersteund. Deze ondersteuning kan bestaan uit coaching, leer strategieën, huiswerkbegeleiding en/of planning strategieën. Dit is afhankelijk van de ondersteuningsvraag van de leerling. Op het Marecollege kan individuele leerlingbegeleiding worden geboden. Er wordt door het ondersteuningsteam gezocht naar een begeleider die wat betreft dynamiek het beste bij de leerling past.
Na 6 weken vindt een evaluatie plaats en wordt gekeken of de begeleiding verlengd moet worden of dat het gewenste resultaat is behaald. De ondersteuning vindt wekelijks plaats. Afhankelijk van de gewenste ondersteuning duurt de leerlingbegeleiding 20 – 45 min. Wanneer blijkt dat de individuele leerling begeleiding niet voldoende is om een leerstrategie, huiswerkbegeleiding of planning te

ondersteunen kan de leerling opnieuw ingebracht worden in het ondersteuningsoverleg of wordt geadviseerd aan ouders om buiten de school hulp te zoeken. De ondersteuningscoördinator kan ouders adviseren bij het vinden van de juiste leerondersteuning.

B. Arrangement Kunstzinnige begeleiding

Het Marecollege is een vrijeschool. In de vrijeschoolpedagogie staat de creatieve ontwikkeling hoog in het vaandel. Dit is ook in de individuele leerlingbegeleiding uitgewerkt. Het Marecollege beschikt over een stagiaire kunstzinnige therapie. Deze stagiaire begeleidt een klein aantal leerlingen een uur per week door het jaar heen en geeft daarnaast ook vormen van kunstzinnige begeleiding aan klassen, zoals bijvoorbeeld vormtekenen. Leerlingen kunnen worden aangemeld voor kunstzinnige begeleiding door mentoren of het ondersteuningsteam. De kunstzinnig begeleider stelt ouders en het ondersteuningsteam op de hoogte en documenteert de casus. De kunstzinnig begeleider neemt periodiek deel aan het ondersteuningsoverleg en wordt in de werkzaamheden begeleid door de ondersteuningsspecialist.

C. Arrangement Euritmie

Individuele leerlingbegeleiding kan ook plaatsvinden in de vorm van euritmie. Het ondersteuningsteam maakt casussen mee van leerlingen die overbelast zijn door schoolwerk of de thuissituatie. Euritmie kan dergelijke leerlingen weer in balans brengen.
Euritmie is ontwikkeld door Rudolf Steiner. Het is een vorm van bewegen die ingezet kan worden als kunst, maar ook als therapie. In de laatste vorm spreken we van heileuritmie. Euritmie bestaat uit series ritmische bewegingen van lichaam en ledematen, en die bewegingen worden ondersteund door het gesproken woord, door muziek of door kleuren. Deze bewegingsvormen hebben invloed op bepaalde processen in het lichaam en binnen de heileuritmie worden ze aangewend om tot een betere balans te komen.
Naar aanleiding van het ondersteuningsoverleg kan besloten worden of een leerling baat zou kunnen hebben bij deze vorm van ondersteuning. Deze ondersteuning gaat in overleg met ouders. De euritmiste bespreekt na afloop van de extra ondersteuning haar bevindingen met de Coördinator Passend Onderwijs. De euritmiste documenteert haar bevindingen in een verslag en voegt deze in het (digitale) leerlingendossier. Tevens stelt zij ouders op de hoogte.

D. Arrangement coaching (voor)examenleerlingen

De werkdruk voor leerlingen is hoog op het Marecollege. Naast de reguliere examenstof wordt, in combinatie met veel schoolactiviteiten, ontwikkelingsstof aangeboden. Deze werkdruk, met de bijkomende organisatie van schoolwerk, piekt in sommige schooljaren. Voor de VMBO-TL stroom ligt de piek vooral in het examenjaar (klas 10). Voor de HAVO/VWO ligt de hoogste druk in het voorexamenjaar (Klas 4 HAVO en Klas 5 VWO). Leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, bij de organisatie en planning van hun schoolwerk, worden wekelijks gecoacht door een vakdocent uit hun schooljaar. De coaching wordt door de teamleider van het desbetreffende team geïnitieerd en geëvalueerd gedurende het schooljaar. Bij onvoldoende inzet van de leerling of wanneer blijkt dat de ondersteuning niet meer nodig is wordt deze afgerond.

5.5 Ondersteuningsstructuur Marecollege

De ondersteuningsstructuur binnen het Marecollege is opgebouwd uit interne en externe partners (nader te noemen externe keten partners).

5.5.1 Interne structuur

A. Mentor

De mentor is binnen het Marecollege de spin in het web. In alle routes binnen de ondersteuning voor de leerling is de mentor het eerste aanspreekpunt. De mentor begeleidt en monitort de voorgang van de leerling op leerprestaties en welzijn en onderhoudt contact met ouders. De mentor heeft nauw contact met de leerling en voert gesprekken met leerlingen in het wekelijkse klassenuur. Tijdens diens schoolcarrière heeft de leerling twee mentoren, één in de middenbouw en één in de bovenbouw. De mentor is voor de vakdocenten ook het aanspreekpunt als het gaat om het doorgeven van informatie over leerlingen van zijn klas. Anderzijds wordt de mentor ondersteund door vakdocenten, teamleiders, leerlingzaken, vertrouwenspersonen, de ondersteuningscoördinator en de directie van het Marecollege. Op de werkvloer vindt veel onderling overleg plaats over leerlingen (de lijntjes zijn kort).

B. Vakdocenten

De vakdocent is in de eerste plaats verantwoordelijk voor het onderwijs in het vak/de vakken die hij/zij doceert. De vakdocent is ook alert op het functioneren en welbevinden van de leerlingen, en informeert zo nodig de mentor over zaken die hem/haar opvallen. Met betrekking tot de studieresultaten communiceert de vakdocent zowel met de mentor, de ouders (tafeltjesavond) als met de teamleider. De vakdocent houdt rekening met specifieke leerbelemmeringen van leerlingen.

C. Coördinator Passend Onderwijs

De Coördinator Passend Onderwijs coördineert de ondersteuning in samenwerking en overleg met de schoolleiding en het ondersteuningsteam. De ondersteuningscoördinator is verantwoordelijk voor de ontwikkeling en de implementatie van het ondersteuningsbeleid. De Coördinator Passend Onderwijs kan leerlingen doorverwijzen naar externe instanties. Het ondersteuningsoverleg wordt voorgezeten door de Coördinator Passend Onderwijs. De Coördinator Passend Onderwijs is eindverantwoordelijk voor de ondersteuning op het Marecollege.

D. Ondersteuningsspecialist

Een deel van het takenpakket van de ondersteuningsspecialist is het uitvoeren van coaching aan individuele leerlingen (leer strategieën, planning, coaching). Daarnaast is zij DIO trainer en dyslexiecoach. Zij voert hierin de coaching en screening uit. Verder ondersteunt, adviseert en assisteert in het schrijven van leerlingbegeleidingsplannen en Ontwikkelingsperspectieven (OPP), in samenwerking met mentoren, docenten en Begeleiders Passend Onderwijs (BPO’ers). En voert gesprekken ter ondersteuning met ouders en orthopedagogen/psychologen.

E. Leerlingbegeleiders, euritmisten & Kunstzinnig begeleider

Leerlingbegeleiders, euritmisten en kunstzinnig begeleiders kunnen worden ingezet op hun verschillende disciplines om leerlingen individueel te begeleiden. Aanvragen voor deze begeleiding lopen altijd via het ondersteuningsteam.

F. gedragsspecialist

De gedragsdeskundige van het Marecollege adviseert in het ondersteuningsoverleg bij het uitzetten van ondersteuningsacties.

G. Leerlingzaken

In de context ondersteuning houdt leerlingzaken nauwkeurig in de gaten of alle leerlingen aanwezig zijn, onderneemt waar nodig actie naar de ouders en informeert de mentoren, teamleiders en de ondersteuningscoördinator.
Bij 3 keer te laat of onbekend afwezig stuurt leerlingzaken een brief of belt de ouders. Na 6 keer verzuim wordt de volgende brief verstuurd. Bij 9 maal verzuim wordt er wederom contact gezocht met de ouders en wordt de GGD verpleegkundige en/of Leerplichtambtenaar ingelicht over het betreffende verzuim. Dit is conform wettelijke bepalingen.

H. Vertrouwenspersonen en leerlingen

Het Marecollege heeft een team van vertrouwenspersonen en -leerlingen. De vertrouwenspersonen en -leerlingen signaleren en verzorgen ondersteuning, gericht op het creëren van omstandigheden waarin de leerling optimaal kan functioneren. Vertrouwensleerlingen rapporteren altijd eerst aan de aangewezen vertrouwenspersoon. Deze vertrouwenspersoon kan het ondersteuningsteam inschakelen.

I. Onderwijsondersteunend personeel

Onderwijsondersteunend personeel vormt samen met de docenten het team van medewerkers. Het onderwijsondersteunend personeel heeft ook een rol bij de ondersteuning van leerlingen en vooral bij de signalering van problemen.
Het onderwijsondersteunend personeel bestaat uit de conciërges, receptionistes, onderwijs assistenten, de administratieve medewerkers en het kantinepersoneel.

J. Teamleider

De teamleider geeft leiding aan een aantal docenten en mentoren en is verantwoordelijk voor de onderwijsinhoud en de leerlingbegeleiding van zijn/haar team. De teamleider coördineert de communicatie naar de ouders m.b.t. de studieresultaten en eventuele bijzonderheden die zich voordoen. De teamleider voert ook functioneringsgesprekken met de leden van zijn team. In deze functioneringsgesprekken komt ook de taak van de docent als mentor aan de orde.

K. Directie

De Coördinator Passend Onderwijs staat in nauw contact met de directie van het Marecollege. De directie controleert de kwaliteit van de ondersteuning op het Marecollege en zet in samenwerking met de Coördinator Passend Onderwijs het ondersteuningsbeleid uit.

5.5.2 Externe ketenpartners

A. Begeleiders Passend Onderwijs (BPO)

Het Marecollege heeft beschikking over drie begeleiders passend onderwijs (van het expertisecentrum AED). Zij zijn specialisten op het gebied van specifieke ondersteuning op het gebied van cluster 2 (communicatieve beperkingen), cluster 3 (fysieke problematiek) en cluster 4 (gedragsproblematiek). De begeleiders helpen het intern ondersteuningsteam naar het vinden van de juiste ondersteuning, zij voeren een deel van deze ondersteuning uit, stellen ontwikkelingsperspectieven (OPP) op en zijn aanwezig bij ronde tafel gesprekken met betrokkenen ouders, leerling en externe hulpverlening. Ze begeleiden leerlingen in extra ondersteuning en geven trainingen aan het docententeam om de kennis betreffende ondersteuning te versterken. De BPO'er wordt ook betrokken bij de aanname van leerlingen met specifieke ondersteuning.

B. Jeugd & Gezinsteam Leiden Noord

In dit team werken deskundigen uit verschillende organisaties samen om snel en persoonlijk ondersteuning te bieden als er vragen zijn over of problemen zijn met opvoeden en opgroeien. Ook jongeren kunnen bij dit team terecht. Het JGT is verdeelt in 6 buurtteams. JGT (Leiden Noord) is onderdeel van de ondersteuningsstructuur. Het JGT geeft aanvulling op de leerling ondersteuning en neemt deel aan het ondersteuningsoverleg. Het JGT speelt een belangrijke rol in de verwijzing naar diverse hulpverleningsinstellingen, zoals onderwijsopvang voorzieningen en Jeugdzorg.
Het JGT richt zich in de eerste plaats op de individuele leerling. Aangezien een leerling niet los gezien kan worden van zijn directe leefomgeving (thuis, school, buurt) zal het JGT ook de omgevingsaspecten bij de begeleiding betrekken.
De taken van het JGT zijn:

- Het helpen verhelderen van de hulpvraag van de leerling;
- Bemiddelen tussen school, leerling en gezin;
- Hulp bieden bij individuele problemen;
- Hulp bieden bij problemen in de gezinssituatie;
- Hulp bieden bij school overstijgende problemen;
- Leerkrachten ondersteunen en/of begeleiden bij oudercontacten en probleemleerlingen;
- Informeren van ondersteuningscoördinator over leerlingen.
- Het onderhouden van contact met het vertrouwensteam in cases.

C. GGD verpleegkundige

De GGD verpleegkundige is op school aanwezig om gesprekken te voeren met leerlingen (en soms met ouders). Leerlingen komen bij de GGD verpleegkundige door aanmelding via het ondersteuningsteam, uitslagen uit het Persoonlijk Gezondheid Onderzoek (PGO), ronde tafel gesprekken of, bij verzuim, door Leerlingzaken. Leerlingzaken houdt bij wanneer een leerling een risico leerling wordt. Zij sturen een bericht naar de GGD verpleegkundige en de ondersteuningscoördinator. De GGD verpleegkundige nodigt de leerling uit voor een gesprek. Vanuit dit gesprek kunnen verdere acties worden ondernomen, zoals melding bij het ondersteuningsteam of melding bij leerplicht.

D. Leerplichtambtenaar

Het Marecollege onderhoudt nauw contact met de leerrechtambtenaar. Na het inschakelen van de leerrechtambtenaar vinden er gesprekken plaats met ouders en leerlingen om verzuim te minimaliseren.

E. Plusmaatje / Pluscoach

De pluscoach biedt een oplossingsgericht coachingstraject voor jongeren die dreigen uit te vallen binnen het voortgezet onderwijs. De pluscoach kijkt verder dan alleen de 'overbelaste' jongere en betrekt waar nodig de school en de ouders in het traject. Een pluscoach of plusmaatje kan worden aangevraagd door mentoren of door de ondersteuningscoördinator.

F. Samenwerkingsverband regio Leiden (SWV)

Als het ondersteuningsaanbod van het Marecollege te kort schiet, vraagt de ondersteuningscoördinator in samenspraak met de mentor en ouders ambulante begeleiding aan bij het zorgloket. Het indienen van een ondersteuningsaanvraag bij het zorgloket wordt uitgevoerd door de Coördinator Passend Onderwijs. De Coördinator Passend Onderwijs vraagt een consult aan via het programma onderwijs transparant. In een consult worden de leerling begeleidingsplan en het OPP meegenomen. Na indienen van het consult vindt een gesprek plaats tussen een orthopedagoog en een coördinator van het samenwerkingsverband, de ondersteuningscoördinator en de ouders en leerling. In dit gesprek worden mogelijke vervolgacties gedefinieerd.

Het Samenwerkingsverband regio Leiden heeft een bovenschoolse voorziening; De Delta. Leerlingen die vastlopen in het regulier onderwijs door leer- en gedragsproblemen kunnen hier tijdelijk geplaatst worden.

5.5.3 Werkwijze Ondersteuning

In alle routes binnen de ondersteuning voor de leerling is de mentor het eerste aanspreekpunt. Wanneer een leerling ondersteuning of advies nodig heeft wordt een leerling ingebracht in het ondersteuningsoverleg. De mentor doet dit door een leerlingbegeleidingsplan op te stellen (zie bijlage 2). De mentor vult kader 1 van dit document in en geeft daarmee een situatieschets van de leerling. Het leerlingbegeleidingsplan documenteert de gevraagde ondersteuning, de uitgezette ondersteuningsacties en de evaluatie van deze acties. Het begeleidingsplan wordt altijd uitgevoerd in samenwerking met ouders. Het begeleidingsplan wordt door de mentor in het logboek van magister gezet en is voor iedere aan de leerling lesgevende docent inzichtelijk. Als er in het vervolgtraject een OPP moet worden opgesteld, kan het leerlingbegeleidingsplan dienen als het handelingsdeel van het OPP.

5.5.4 Ondersteuningsoverleg (OO)

Het ondersteuningsoverleg vindt iedere oneven week op donderdag om 13:00u plaats. In de onderstaande tabel zijn de specificaties van het ondersteuningsoverleg weergegeven.

Naam:	Ondersteuningsoverleg (OO)
Doel van de vergadering:	Vrije inloop: Vergaderen van informatie (binnenkomende meldingen), advies uitbrengen aan docenten en vertrouwensgroep. Leerlingbespreking: Casus behandeling en vervolg acties.
Frequentie:	Donderdag 13:00 tot 14:00u (op alle oneven weken)
Structuur:	13:00u – 13:20u Vrije inloop mentor, vertr.pers., etc. 13:20u – 14:00u Leerlingbespreking

In het ondersteuningsoverleg zitten de volgende vaste deelnemers:

- Coördinator Passend Onderwijs
- Ondersteuningsspecialist
- Leerlingzaken
- Gedragsdeskundige
- Secretaresse Marecollege
- Begeleiders Passend Onderwijs, cluster 3 & 4 (BPO)
- Jeugd- en gezinsteam medewerker (JGT)

Naast deze vaste deelnemers kunnen in het ondersteuningsoverleg een aantal andere specialisten deelnemen. Voorbeelden hiervan zijn:

- Vertrouwenspersonen Marecollege
- Kunstzinnig begeleider Marecollege
- GGD verpleegkundige
- Leerrechtambtenaar

Het eerste gedeelte van het ondersteuningsoverleg is toegankelijk voor mentoren om nieuwe casussen in te brengen. De mentor kan dan samen met het ondersteuningsteam de situatie rond de leerling bespreken en acties uitzetten. In het tweede gedeelte van het ondersteuningsoverleg worden lopende casussen besproken en vervolgacties uitgezet. Tevens wordt hier de lopende ondersteuning gemonitord wanneer dit nodig is. De secretaresse van het Marecollege notuleert de vergadering en alle uitgezette acties.

5.5.5 Multi-disciplinair overleg

Goede ondersteuning kan alleen plaatsvinden met medewerking van de leerling, de ouders en alle ondersteunende partijen. Vanuit het ondersteuningsoverleg volgt vaak een multi-disciplinair overleg. In de onderstaande tabel zijn de specificaties en de deelnemers aan een ronde tafel gesprek weergegeven:

Naam:	Multi-disciplinair overleg
Doel van de vergadering:	Leerling bespreking met leerling, ouders en alle ondersteunende partijen
Frequentie:	Na start iedere 6 – 8 weken
Structuur:	In te plannen door mentor en/of ondersteuningscoördinator
Deelnemers:	Mentor en/of ondersteuningscoördinator van het Marecollege Leerling en ouders
Wanneer gewenst:	Leerlingzaken Marecollege JGT'er of BPO'er Marecollege Orthopedagoog, psycholoog of andere behandelaar Leerplichtambtenaar of GGD verpleegkundige Coördinatoren samenwerkingsverband

In het multi-disciplinair overleg wordt besproken en afgestemd welke ondersteuning de leerling het meest helpt. Samen met alle aangeschoven partijen worden afspraken gemaakt en acties uitgezet. Deze acties worden door de mentor beschreven in het leerling begeleidingsplan. Het leerling begeleidingsplan wordt in magister gezet en gedeeld met ouders.

5.5.6 Onderwijsontwikkelingsperspectief (OPP)

Wanneer er meer ondersteuning nodig is dan het aanbod van de basisondersteuning biedt of wanneer er gespecialiseerde ondersteuning nodig is voor leerlingen waarbij tijdens het leerproces een vermoeden van een ontwikkelingsbelemmering ontstaat, wordt een OPP (ontwikkelingsperspectief) geschreven. Dit document bestaat uit een diagnostisch deel en een handelingsdeel. Het handelingsdeel van het OPP kan veelal worden overgenomen uit leerling begeleidingsplan. Het OPP wordt geschreven door een Begeleider Passend Onderwijs in samenwerking met de mentor. Een OPP wordt geschreven met goedkeuring en ondertekening van ouders en de leerling.

5.6 Planmatige basisondersteuning

Voor de basisondersteuning gaat het Marecollege uit van de indicatoren Ondersteuning en begeleiding, zoals die door de Inspectie van het Onderwijs zijn vastgelegd in kwaliteitsaspect 9 in het toezichtkader voortgezet onderwijs:

Ondersteuning en begeleiding
Kwaliteitsaspect 9: De school biedt effectief aanvullend onderwijs en ondersteuning aan leerlingen die dat nodig hebben. (basisondersteuning)

Kwaliteitsaspect		Werkwijze Marecollege
9.1	De school volgt systematisch de vorderingen van de leerlingen aan de hand van genormeerde toetsen.	○ Leerlingvolgsysteem (LVS). ○ Plaatsingsvergadering, vakspecifieke proefwerken en toetsen. ○ Rekentoets. ○ VAS voor Nederlands, Engels en rekenen.
9.2	De school bepaalt wat de onderwijs- en ondersteunings-behoefte is van individuele of groepen leerlingen.	○ Dyslexie screening van alle leerlingen in de brugklas. ○ Kinderbespreking. ○ Advies van derden. (vertrouwenspersoon, mentor, ouders, testverslagen). ○ Ondersteuningsarrangementen.
9.3	De school heeft doelen gesteld die erop gericht zijn om achterstanden te bestrijden.	○ Leerlingen behalen het gewenste niveau van de referentiekaders voor rekenen en Nederlands d.m.v. extra taal in klas 7 + 8 en rekenlessen in alle jaren.
9.4	De school voert de ondersteuning planmatig uit.	○ Registratie van de ondersteunings-gegevens in het LVS en magister. ○ Het maken en evalueren van begeleidingsplannen en OPP's. ○ Ontwikkelingen worden genoteerd in het magister logboek. ○ Op een actuele lijst staat vermeld welke compensatie /dispensatie de leerling met extra ondersteuningsbehoefte krijgt.

5.6.1 Kwaliteit van de basisondersteuning

De Inspectie van het Onderwijs beoordeelt of de kwaliteit van de school voldoende is. Als een school in het voortgezet onderwijs aan de kwaliteitseisen van de Inspectie van het Onderwijs voldoet krijgt de school een zogenaamd *basistoezicht*. De beoordeling is per opleidingsniveau. Op onze school geldt voor alle afdelingen het basistoezicht.
Het basistoezicht geeft aan dat de opbrengsten (de leerprestaties) volgens het oordeel van de Inspectie voldoende zijn. De Inspectie geeft haar oordeel over de opbrengsten weer in de jaarlijkse opbrengstenkaart en in het driejaarlijkse meerjaren opbrengstenoordeel. Deze zijn te vinden op de website van de Inspectie.

5.6.2 Kwaliteitsniveau van de basisondersteuning

In het samenwerkingsverband Passend Onderwijs hebben de scholen afspraken gemaakt over het niveau van de basisondersteuning. Deze betreffen het (minimale) aanbod aan basisondersteuning, de hantering van de bovengenoemde door de Inspectie gehanteerde eisen aan Ondersteuning en

Begeleiding en het voldoen van het onderwijsgevend- en onderwijsondersteunend personeel van de school aan de van toepassing zijnde bekwaamheidseisen.
Conform de afspraken in het samenwerkingsverband heeft de school de volgende functies c.q. taken bij intern of externe functionarissen belegd;

○ Coördinator Passend Onderwijs	intern
○ Ondersteuningsspecialist; Dyslexiecoach	intern
○ Rekenspecialist	intern
○ Vertrouwenspersoon	intern
○ Gedragsspecialist	intern
○ Contactpersoon Primair onderwijs	intern
○ Contactpersoon vervolgonderwijs	intern
○ Begeleiders Passend Onderwijs	Extern
○ Jeugd en gezinsteam medewerkers	Extern

Het bevoegd gezag van de scholen ziet toe op het kwaliteitsniveau van de basisondersteuning op de onder haar ressorterende scholen, zijnde de stichting vrijescholen Zuidwest Nederland (ZWN). In dit geval bestuurder van Stichting Vrijescholen Zuidwest Nederland: dhr. J.H.B. Jansen.

[link naar het document met het interne begeleidingsteam]

6 Extra Ondersteuning

6.1 Wat is Extra Ondersteuning?

De extra onderwijsondersteuning omvat alle vormen en combinaties van onderwijs en ondersteuning die de basisondersteuning overstijgen. Het gaat hierbij om leerlingen die structureel worden ondersteund voor een periode langer dan 6 weken.
Afhankelijk van de specifieke leerbehoefte c.q. leerbelemmeringen van de leerling en de mogelijkheden van de school wordt de extra ondersteuning op het Marecollege of daarbuiten georganiseerd. Extra ondersteuning in de reguliere school kan bijvoorbeeld mogelijk zijn door de tijdelijk toegevoegde ondersteuning voor de leraar/ het team of een budget waarmee de school aan de specifieke ondersteuningsbehoefte van een specifieke leerling tegemoet kan komen. Extra ondersteuning buiten de reguliere school is bijvoorbeeld een (tijdelijke) plaats of observatie in het voortgezet speciaal onderwijs.

Naast de basisondersteuning biedt onze school, net als alle andere scholen binnen het SWV, specifieke ondersteuning voor leerlingen die een extra ondersteuningsbehoefte hebben op bepaalde gebieden. Hieronder staat beschreven op welke gebieden en deelterreinen wij extra ondersteuning kunnen bieden, of het een matige of ernstige ondersteuningsbehoefte betreft en hoe we dit vormgeven.

De kwaliteit van de extra ondersteuning hangt samen met het aantal leerlingen per klas dat extra ondersteuning nodig heeft, daarom is het aantal leerlingen dat extra ondersteuning nodig heeft op maximaal 2 per klas gesteld.

6.2 Uitgangspunten bij extra ondersteuning

Het is de intentie van de docenten op het Marecollege om alle leerlingen de begeleiding te geven die bij hen past. Dat geldt ook voor leerlingen met een gediagnosticeerde belemmering. Voor hen kunnen de onderzoeksgegevens en aanbevelingen van het psychologisch onderzoek ook nog als leidraad dienen. Steeds wordt daarbij gehandeld binnen de wettelijke kaders. Mocht er een aanleiding zijn, dan wordt door de mentor een traject gestart voor extra ondersteuning. Dit traject begint altijd met een gesprek met de leerling en/of met de ouders. Een handelingsplan behoort hierbij tot de mogelijkheden. De ouders worden bij een handelingsplan betrokken.

Ook voor leerlingen met een specifieke medische ondersteuningsvraag wordt, indien er een actuele verklaring van de huisarts of specialist overgelegd kan worden, voor een bepaalde tijd een ondersteuningsarrangement opgesteld.

6.3 Arrangementen Extra Ondersteuning

6.3.1 Risico leerlingen en thuiszitters

In de onderstaande tabel staat gedefinieerd wanneer een leerling wordt aangemerkt als risico leerling of thuiszitter.

Risico leerling	Thuiszitter
Een leerling die gedurende 4 weken structureel* verzuimt wegens medische of psychische omstandigheden (Art. 11d LPW).	Een leerplichtige leerling die op school is ingeschreven en langer dan 4 weken ongeoorloofd verzuimt zonder vrijstelling (Art. 2, 4a of 4c en 11c LPW
Oorzaken/redenen: ○ Behandeling of opname ○ Ziekte ○ Problemen in de thuissituatie ○ Problemen met de leerling zelf ○ Problemen tussen school en leerling ○ Onderwijsplek in onderzoek ○ Er is geen gecombineerd onderwijs-ondersteuningsaanbod	Oorzaken/redenen: ○ Leerling wil niet naar school ○ Ouders sturen hun kind niet naar school ○ Geen overeenkomst tussen ouders en kind over een passende onderwijsplek ○ Er is geen passende onderwijsplek ○ Er is geen gecombineerd onderwijs-ondersteuningsaanbod ○ Leerling is geschorst in afwachting van verwijdering

* structureel is wekelijks terugkerend verzuim op vaste momenten

Leerlingzaken houdt bij wanneer een leerling een risico leerling wordt. In overleg met ouders sturen zij een bericht naar de GGD verpleegkundige en de Coördinator Passend Onderwijs. De GGD verpleegkundige nodigt de leerling uit voor een gesprek. Vanuit dit gesprek kunnen verdere acties worden ondernomen, zoals melding bij het ondersteuningsteam of melding bij leerplicht.
De Coördinator Passend Onderwijs maakt melding bij het samenwerkingsverband. Coördinator Passend Onderwijs, samenwerkingsverband en leerplicht monitoren gezamenlijk het verzuim en eventuele vorderingen.

6.3.2 Samenwerkingsverband regio Leiden (SWV)

Als blijkt dat er ondersteuning nodig is die het Marecollege niet kan bieden, wordt er doorverwezen naar het samenwerkingsverband. Het samenwerkingsverband is de overkoepelende organisatie die de ondersteuning in Leiden en omliggende gemeenten regelt. Dit kan bijvoorbeeld bestaan uit een arrangement dat buiten de mogelijkheden van het Marecollege ligt of een verwijzing naar het speciaal onderwijs.

A. Doelstellingen SWV

De visie van het SWV laat zich vertalen in drie hoofddoelstellingen:

- Elke school zorgt actief voor een passend onderwijs- en ondersteuningsaanbod voor haar leerlingen.
- Het SWV zorgt actief voor een dekkend onderwijs- en ondersteuningsaanbod voor alle leerlingen in de regio.
- Elke leerling op de juiste plek.

B. Gezamenlijke visie SWV

Om de gezamenlijke visie waar te maken heeft het SWV de volgende taken en rollen:

- Kennis delen: Het SWV is een platform waar alle scholen elkaar kunnen treffen om kennis te delen en te ontwikkelen. Het SWV organiseert hiervoor bijeenkomsten voor de verschillende geledingen van de scholen (zoals ondersteuningscoördinatoren, directie en bestuur) en rond verschillende inhouden en activiteiten.
- Stimuleren en spiegelen: Het SWV wil scholen stimuleren om te werken aan de gezamenlijke doelstellingen. Dit gebeurt door kwaliteitsimpulsen op onderdelen waar scholen behoefte aan

hebben. De ontwikkelagenda's van de scholen zijn hiervoor richtinggevend. Daarbij wil het SWV desgevraagd de mogelijkheid bieden om scholen een spiegel voor te houden wat betreft hun eigen ontwikkeling. Dit kan, op verzoek van de school, door visitaties en/of audits als onderdeel van de kwaliteitscyclus binnen het schoolbeleid.

- Initiëren: Het SWV neemt het initiatief om te komen tot gezamenlijke werkwijzen, procedures of formats als het gaat om thema's als basisondersteuning, school ondersteuningsprofiel, passend onderwijs enz. Bovendien wil het SWV initiatieven nemen om te komen tot (bovenschoolse) antwoorden op de ondersteuningsvragen in de regio.
- Regisseren: Het SWV wil een rol spelen om passend onderwijs in elke school in onze regio te versterken en neemt daarbij een regierol. Het SWV signaleert hiaten en bespreekt met partijen welke mogelijkheden er zijn om deze lacunes op te heffen of mede te zoeken naar alternatieven. Tevens organiseert het SWV de benodigde bijeenkomsten voor schooldirecties en besturen om beleid te vormen, te toetsen en waar nodig bij te sturen.
- Dienstverlening en facilitering: Om de scholen te ondersteunen bij het realiseren van de doelstelling "elke leerling op de juiste plek' is een aantal taken bovenschools belegd bij het samenwerkingsverband. Het gaat hierbij om de bovenschoolse voorzieningen De Delta en het Loket Passend Onderwijs.

Meer informatie over het samenwerkingsverband kunt u vinden op www.swvleiden.nl.

C. Aanmelding bij samenwerkingsverband / loket Passend onderwijs

Aanmelding bij het samenwerkingsverband gaat in overleg met ouders door middel van een consultaanvraag in het systeem Onderwijs Transparant. Dit is de database waar scholen en het samenwerkingsverband samen in werken. Bij de aanvraag voor een consult worden alle ondersteunende formulieren, zoals ontwikkelingsperspectieven en handelingsplannen, meegezonden. Het samenwerkingsverband voert een onafhankelijk onderzoek uit naar de problematiek en de mogelijkheden voor externe ondersteuning. Ouders, het Marecollege en alle betrokkenen gaan vervolgens in gesprek om het juiste arrangement voor ondersteuning te bepalen. Wanneer een bepaald arrangement kan worden aangeboden, wordt hiervoor een aanvraag gedaan in Onderwijs Transparant.
Ook leerlingen met zorgwekkend verzuim worden gemeld bij het samenwerkingsverband via Onderwijs Transparant.

6.3.3 Meldingcode Huiselijk geweld en kindermishandeling

De school hanteert de meldcode huiselijk geweld kindermishandeling zoals die is omschreven door de rijksoverheid (www.https://www.rijksoverheid.nl/ meldcode).
De meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld gaat over alle vormen van mishandeling, ook seksueel geweld, eer gerelateerd geweld, genitale verminking, en ouderenmishandeling. De laatste twee vormen vallen niet direct in het blikveld van de school. Bij de signalering gaat het om zowel slachtoffers en getuigen, als om vermoedelijke daders.

6.4 Planmatige Extra Ondersteuning

Het Marecollege onderzoekt bij extra ondersteuning of zij over de mogelijkheid beschikt om aan de leerling met de specifieke ondersteuningsbehoefte een passend arrangement te bieden. Indien dit het geval is zal de school in overleg met de ouders het arrangement opstellen.
De school hanteert bij het opstellen van het arrangement de aanwijzingen van kwaliteitsaspect 10 in het toezichtkader VO van de Inspectie van het Onderwijs. In de onderstaande tabel is het toezichtkader weergegeven:

De school begeleidt leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben effectief aan de hand van hun ontwikkelingsperspectief. (extra ondersteuning)	
10.1	Het bevoegd gezag stelt bij plaatsing voor iedere leerling een ontwikkelingsperspectiefplan vast.
10.2	De leerling ontvangt onderwijs zoals beschreven in het ontwikkelingsperspectiefplan.
10.3	De school stelt vast of de leerlingen zich ontwikkelen conform het ontwikkelingsperspectiefplan en maakt naar aanleiding hiervan beredeneerde keuzes.

7 Ondersteuningsmogelijkheden en onmogelijkheden

7.1 Grenzen aan ondersteuning

Het Marecollege streeft ernaar onderwijs te bieden aan iedere leerling die zich bij onze school aanmeldt. Maar er zijn grenzen aan de ondersteuning die het Marecollege kan bieden. Leerlingen die zeer gespecialiseerde ondersteuning nodig hebben kunnen wij geen passende onderwijsplaats bieden. Deze leerlingen worden door ons doorverwezen naar een van de VSO-scholen in ons samenwerkingsverband, waar de expertise en de omstandigheden aanwezig zijn om aan de ondersteuningsbehoefte van de leerling te voldoen.

7.2 Ondersteuning die het Marecollege niet kan bieden

Kenmerkend voor het vrijeschoolonderwijs op het Marecollege is een sterk accent op het eigen initiatief en de zelfredzaamheid van de leerling. Hierdoor kunnen leerlingen die een bovengemiddelde vraag naar structuur nodig hebben moeilijker aarden. Er is een aantal duidelijke profielen waar wij geen ondersteuning voor kunnen bieden:

- Leerlingen met een multi-problematiek (gestapelde problematiek) kunnen niet worden geplaatst.
- Het Marecollege kan geen therapeutische setting bieden.
- Leerlingen met structureel onaangepast gedrag kunnen niet geplaatst en / of gehandhaafd worden.
- Voor leerlingen met een structurele onbalans tussen studievoortgang en capaciteiten zal een passend alternatief worden gezocht.

In de onderstaande tabel is de problematiek weergegeven waar het Marecollege geen ondersteuning voor kan bieden.

Deelgebied	**Beperking**
Cognitieve ontwikkeling:	Leerlingen met een (zeer)ernstig disharmonisch intelligentieprofiel
	Leerlingen met een ernstige verstandelijke beperking
	Leerlingen met (zeer)ernstige geheugenproblemen
Leren	Leerlingen met (zeer)ernstige leerachterstanden
	Leerlingen met leerachterstanden doordat ze nieuw in Nederland zijn (ISK-leerlingen)
Gedrag	Leerlingen die die geen grenzen kennen
	Leerlingen die geen autoriteit erkennen
	Leerlingen die de veiligheid aantasten
	Leerlingen die zeer ernstig storend gedrag in het onderwijsleerproces vertonen
	Leerlingen die zeer ernstige spijbelproblematiek hebben, weigeren om naar school te gaan
	Leerlingen met een combinatie van leer – en gedragsproblemen

Deelgebied	Beperking
Sociaal-emotionele ontwikkeling:	Leerlingen die geen contact kunnen leggen
	Leerlingen die ernstig autistisch zijn
	Leerlingen die gedrag vertonen waardoor de veiligheid wordt bedreigd van docenten en/of medeleerlingen
	Leerlingen die seksueel overschrijdend gedrag vertonen
	Leerlingen met een ernstige verslavingsproblematiek
Lichamelijke situatie:	Leerlingen die doof zijn
	Leerlingen die blind zijn
	Leerlingen die niet in staat zijn tot eigen lichamelijke verzorging
	Leerlingen waarbij medisch handelen noodzakelijk is

7.3 Ondersteuningsmogelijkheden

In de onderstaande tabel is aangegeven in hoeverre leerlingen kunnen worden ondersteund per deelgebied.

Gebied	Deelterreinen	Voorbeeld	matig		ernstig		Over Draag Baar?
			JA	NEE	JA	NEE	
Cognitieve ontwikkeling:	Hoogbegaafdheid		x			x	ja
	Licht verstandelijke beperking			x		x	nee
	disharmonisch intelligentieprofiel		x			x	ja
	geheugenproblemen			x		x	nee
Leren:	Leerachterstanden	Taal, rekenen	x		x		ja
	leerbeperkingen	Dyslexie, dyscalculie	x		x		ja
	leervoorwaarden	concentratie, motivatie, tempo, werkhouding, doorzettings-vermogen, zelfstandigheid, verzuim	x			x	ja
	andere facetten van leerhouding/studiehouding		x			x	ja

Vervolg tabel ondersteuningsmogelijkheden per deelgebied

Gebied	Deelterreinen	Voorbeeld	matig		ernstig		Over Draag Baar?
			JA	NEE	JA	NEE	
Gedrag :	dat het eigen leren belemmert	druk, niet luisteren, niet kunnen omgaan met kritiek, spijbelen	x			x	ja
	dat de samenwerking met andere leerlingen en/of docenten moeilijk maakt	Denk aan: omgaan met autoriteit, teruggetrokken gedrag, dominantie, onberekenbaarheid, beïnvloedbaarheid, gepest worden	x			x	ja
	Dat ertoe bijdraagt dat anderen zich niet veilig voelen	Pesten, onverantwoordelijk gedrag, agressie, boosheid, grensoverschrijdend seksueel gedrag, straatcultuur		x		x	ja
Sociaal-emotionele ontwikkeling:	Onzekerheid, angsten	Faalangst, gebrek aan zelfvertrouwen, prestatie/motivatie	x			x	ja
	Emotionele kwetsbaarheid		x			x	ja
	Contact leggen	Gesloten, moeilijk contact kunnen leggen, functioneren binnen een groep, Autistische beperking	x			x	ja
	Psychiatrische klachten/stoornis		x			x	nee
	Crisissituatie, trauma			x		x	nee
	andere sociaal-emotionele aspecten			x		x	nee
Lichamelijke situatie:	langdurige ziekte		x			x	ja
	Slechtziend/blind			x		x	nee
	Slechthorend/doof			x		x	nee
	Fysieke beperking /rolstoelafhankelijk		x			x	nee
	taal/spraak problemen		x			x	ja
	medicijngebruik		x			x	ja
	verslavingsproblematiek			x		x	nee
	verzuim door ziekte		x			x	ja

Ambities

Het Marecollege is een school waar gewerkt wordt vanuit één overkoepelende mensvisie en waarbij de gehele ontwikkeling van de leerlingen centraal staat. Het doel van het onderwijs is de ontplooiing van de leerlingen. Kennis is geen doel op zich, maar een middel. Het gaat niet alleen om de ontplooiing van het intellect, maar ook om de kunstzinnige en sociale vaardigheden.

De grondslag van de leerlingenondersteuning op de Vrijeschool gaat dan ook uit van geïntegreerde leerlingbegeleiding. Dat houdt in dat tegemoetkomen aan de vragen van iedere leerling een integraal onderdeel is van het dagelijks werk van alle docenten, mentoren en andere medewerkers van de school. Dagelijks wordt zo door hen gezocht naar het raadsel van iedere leerling en de rol die de begeleiders hierin kunnen vervullen.

Volgens deze visie heeft goede ondersteuning de volgende kenmerken:

- Het ondersteuningsteam is laagdrempelig en toegankelijk voor ouders, docenten en externe hulpverleners;
- Het ondersteuningsteam is gericht op het vroegtijdig signaleren en preventief aanpakken van problemen;
- Het ondersteuningsteam beschikt over kennis om bij problemen een duidelijke vraag te kunnen formuleren;
- Het ondersteuningsteam erkent de noodzaak om goed te communiceren over leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben;
- Het ondersteuningsteam coacht leerkrachten in hun onderwijstaak met betrekking tot leerlingen die (extra) ondersteuning nodig hebben;
- Het ondersteuningsteam richt zich op een doorlopende ondersteuning van basisonderwijs naar voortgezet onderwijs en vervolgonderwijs;
- Het ondersteuningsteam reageert adequaat in crisissituaties;
- Het ondersteuningsteam weet wet- en regelgeving naar de werkvloer te vertalen.
- Het ondersteuningsteam werkt systematisch aan kwaliteitsverbetering, draagt bij aan het schoolbeleid;
- Het ondersteuningsteam ontlast de teamleiders, mentoren en leerkrachten op specialistisch ondersteuningsgebied;
- Het ondersteuningsteam is ingebed in het gehele onderwijssysteem en bevindt zich met name op de werkvloer.
- Het ondersteuningsteam werkt met een privacy protocol.
- Ambitie ten aanzien van Kurzweil: Het is onze doelstelling dat gebruik van Kurzweil leerlingen helpt om zich te ontwikkelen en om examen te doen op hun eigen cognitieve niveau

De komende jaren wil het Marecollege toewerken naar het verder verbeteren van de ondersteuning voor leerlingen, maar ook uitbreiden en verbreden. Dit kan in de vorm van ondersteuning voor de individuele leerling, maar ook in ondersteuningsprogramma's voor hele klassen. Naast de conventionele ondersteuningsmogelijkheden wil het Marecollege ook verder inzetten op ondersteuningsmogelijkheden die zijn ingebed in de vrijeschoolpedagogiek.

8 Bijlagen

8.1 Dyslexiereglement

Rechten van de leerling
Als leerling met een dyslexie-verklaring heb je recht op:

- 20% extra tijd bij so's, proefwerken en schoolexamens, die niet ten koste gaat van je pauze; bij centraal examens 30 minuten.
- toetsen en lesmateriaal in de lettertypes arial 12 of open dyslexic (geen vergroting);
- in overleg met je mentor gebruik van een laptop;
- bij automatiseringsproblemen: een gesprek met de docent om te kijken op welke manier jij je probleem het beste kunt aanpakken;
- bij spelfouten:
  - bij Nederlands: geen vrijstelling;
  - bij Frans, Duits en Engels: dezelfde regels als voor andere leerlingen:
  - klas 7, 8, en 9: vrijstelling, mits fonetisch herkenbaar. Verder zie klas 10, 11 en 12;
  - klas 10, 11 en 12: een ¼ fout per spelfout met een maximum van 10% per toets;
  - bij een audio-aanbeveling in je verklaring in overleg gebruik van Kurzweil;
    - als je Kurzweil gebruikt:
    * proefwerken en examens in KES (geen so's);
    * thuis, in de klas en bij de leesklok lezen met Kurzweil;
    * een plek in de klas bij een stopcontact of verlengsnoer.

Plichten van de leerling
Als leerling met een dyslexie-verklaring moet je:

- alle toetsen en examens maken net als andere leerlingen;
- evenveel leesboeken lezen voor de talen als andere leerlingen;
- een typecursus volgen en afmaken als je met de laptop wilt werken;
- zo goed leren spellen dat tenminste een spellingschecker jouw spelfouten 'begrijpt';
- minimaal een kwartier per dag extra lezen in je vrije tijd om je leesvaardigheid te trainen. Deze boeken kies je zelf; ze mogen gemakkelijk en leuk zijn, zolang je maar leest. Het luisteren naar audio-boeken helpt alleen als je ook meeleest.
- als je Kurzweil gebruikt:
  - wachten met toetsen maken in KW totdat je aantoonbaar vaardig bent (liefst tot klas 8);
  - met je ouders zorgdragen voor een goed werkende laptop;
  - je werk op de juiste manier inleveren in overleg met de docent;
  - je toets op papier maken als Kurzweil of de laptop niet werkt.

Ondersteuningsmogelijkheden
Als je ondanks de genoemde rechten en plichten onvoldoende resultaten behaalt bij het leren, biedt het Marecollege extra ondersteuning. De mogelijkheden en grenzen van de ondersteuning worden beschreven in dit Schoolondersteuningsprofiel.

Uitgangspunt hierbij is:

- je bent zelf als leerling verantwoordelijk voor je eigen leerproces in samenspraak met, je ouders, de mentor de vakdocent (en) de dyslexiecoach.

De stappen die je dan kunt zetten zijn de volgende:

- je praat er over met je ouders.
- je gaat naar je mentor en bespreekt het. Je mentor kan je aanmelden bij het Ondersteuningsteam. Daar wordt gekeken welke ondersteuning in school voor jou op dat moment het meest passend is.