

Jaarverslag 2019 - 2020 MR ZWN

Vergaderdata en werkwijze:

- De MR heeft drie keer vergaderd in het schooljaar 2019-2020. Op 26 november 2019 (in Den Haag), 11 februari 2019 (in Leiden) en 23 juni 2020 (via Zoom).
- Daarnaast hebben de deel-mr'en op de drie vestigingen (binnen de stichting aangeduid als "vMR") zes keer vergaderd. De uitkomsten van deze vergaderingen zijn niet in dit verslag meegenomen.
- De MR heeft dit jaar maar 1 bijeenkomst (op 15 oktober 2019) met de Raad van Toezicht gehad. De geplande ontmoeting van 14 april 2020 is vanwege de corona crisis afgelast.

Samenstelling:

1. Een ouder vanuit de vMR Leiden (Mariëtte van den Berg) was dit schooljaar opnieuw voorzitter. De functie van secretaris is opnieuw vervuld door een OP-lid uit Rotterdam (Marko Divkovic).
2. De fMR heeft drie bijeenkomsten gehad met de bestuurder en de controller: over de kaderbrief 2020, de begroting 2020 en de jaarrekening 2019. De fMR werd ingevuld door de voorzitters van de drie vMR-en. Na deze bijeenkomsten heeft de fMR schriftelijk verslag uitgebracht aan de MR en de bestuurder.
3. De drie individuele vMR-en vaardigen 2 docenten, 1 ouder en 1 leerling af naar de mr. Dit lukt prima, al leiden wisselingen in de vMR ook tot wisselingen in de MR.

Inhoudelijke onderwerpen

Corona

Op 15 maart werden ouders, leerlingen en scholen overvallen met het bericht dat de scholen moesten sluiten i.v.m. het Coronavirus. Op hele korte termijn hebben leraren en schoolleiding gezamenlijk per vestiging een vorm van onderwijs op afstand gevonden. Een situatie waarbij zich steeds nieuwe primeurs voordeden maar helaas zelden positief: afgelasting CE's op 24 maart, onderwijs op afstand met vallen en opstaan, uitreiking nieuwe laptops aan zo'n 100 leerlingen en toen per 1 juni weer schoolopening voor beperkte aantallen i.v.m. de verplichting om de 1,5 meter in acht te nemen. De MR kijkt terug op een intensieve periode waarbij er door de individuele vMR'en uitgebreid met de schoolleiding is vergaderd om een duidelijk situatieschets te creëren en concrete maatregelen te treffen. Via Zoom zijn de geplande overlegvergaderingen "gewoon" doorgegaan. Ook de MR overlegvergadering van juni is via Zoom gehouden.

Invoering Functiemix per vestiging

Zoals in het Schoolplan 2019-2023 is opgenomen wil ZWN een aantrekkelijke werkgever zijn. Een belangrijke stap om deze doelstelling dichterbij te brengen is een toename van het aantal LC-functies. De MR had de bestuurder opgeroepen hiervoor ruimte te zoeken in de begroting. Besloten is om voor de drie scholen door te groeien naar 100% van de functiemix. De uitbreiding van het aantal LC-functies is op de drie vestigingen afgerond. De rol van de vMR leden in Rotterdam was anders dan in Leiden en Den Haag. Dit had betrekking tot het laatste (maar gelet op de transparantie essentiële) onderdeel van de procedure waarbij er advies wordt gegeven over de kandidaten. Leiden en Den Haag hadden hierin een actievere rol. De MR heeft afgesproken om een volgende keer beter onderling overleg te voeren om tot een gezamenlijke, eensluidende aanpak te komen.

Ontwikkeltijd

In de CAO is afgesproken om docenten meer tijd te gunnen om te kunnen werken aan hun professionele ontwikkeling. Uitgangspunt is wel dat het niet ten koste gaat van de lestabel. De PMR van de drie vestigingen heeft de wensen van het personeel geïnventariseerd. Samen met de schoolleiding heeft iedere vestiging op zijn eigen manier een invulling gegeven. Geluiden bij de evaluatie waren positief, hoewel er ook per vestiging mogelijkheden tot verbetering zijn. Zolang ontwikkeltijd onderdeel uitmaakt van de CAO zal het onderwerp jaarlijks terugkomen op de agenda in zowel de MR als vMR.

Taakuren MR

De MR heeft gekeken naar de hoeveelheid te verdelen taakuren. Op basis van afspraken uit het verleden kon per vestiging 350 uur worden verdeeld. In de praktijk bleek dat aantal uren niet toereikend hetgeen in de praktijk per vestiging toch verschillen had geleid. Om een wijziging van deze verdeling te onderbouwen zijn de diverse werkzaamheden helder en transparant uiteengezet. Een voorstel is met de voorzitters en secretarissen van de vMR besproken. Vervolgens heeft een delegatie vanuit de MR op 5 juli 2019 een gesprek gehad met de bestuurder en de rector van Leiden (die personeel als beleidsdomein heeft). De bestuurder heeft met de uitbreiding van taakuren ingestemd, de MR tijdens de november vergadering eveneens. Daarmee is de wijziging met ingang van dit schooljaar ingegaan.

MR studiedag

Idee om een gezamenlijke MR-studiedag te organiseren. Gericht op financiën: gezien de diverse financiële stukken die jaarlijks terugkomen is het handig dat de MR zich als geheel hierin meer verdiept. Daarnaast blijkt een fMR lid lastig te vervangen. Wegens Corona is de studiedag verzet naar schooljaar 2020-2021.

Werving nieuw lid Raad van Toezicht

Tijdens MR#1 is aangegeven dat de zittingstermijn van een van de leden van de Raad van Toezicht eind dit schooljaar zou verlopen. Dit betrof de persoon die 8 jaar geleden door een voordracht vanuit de MR is benoemd. De MR heeft het recht om een nieuwe kandidaat voor te dragen. Vanuit Den Haag en Leiden zijn er mogelijke kandidaten gevonden. Vanuit de drie vestigingen zal er een MR lid bij de gesprekken aanwezig zijn. Belangrijk is dat er een samenwerking ontstaat met de bestuurder, de MR en de Raad van Toezicht om uit de gesprekken een waardige kandidaat te selecteren die voldoet aan een breed profiel. Maar ook dit proces is vanwege corona doorgeschoven naar volgend schooljaar.

Overleg met Raad van Toezicht

Tijdens de bijeenkomst op 15 oktober 2019 kwamen twee onderwerpen aan bod:

1. Financiën

- We spraken over de financiële situatie van de ZWN-scholen, met name gelet op de forse bezuinigingen in DH.
- We spraken over het lerarentekort in combinatie met de wens om een aantrekkelijke werkgever te zijn. Mede op aangeven van de MR heeft deze wens geleid tot uitbreiding van het aantal LC functies.

2. Continuïteit in de raad van toezicht

- MR voorzitter geeft aan dat er recent mutaties zijn geweest in de bemensing van de raad binnen de oorspronkelijke zittingstermijn.
- Daarnaast is gesproken over de mogelijkheid van de MR om een nieuwe kandidaat voor te dragen nu de zittingstermijn is verlopen van het lid van de RvT dat 8 jaar geleden door de MR is voorgedragen.

Vooruitblik 2020-2021:

In ieder geval aan de orde zal komen:

1. Ontwikkelingen met betrekking tot het coronavirus
2. Financiële situatie Den Haag
3. Voor het schooljaar 2020-2021 zijn zowel de voorzitter als de secretaris herbenoemd

Overzicht werkzaamheden MR 2019 - 2020

Instemming	
26-11-2019	De MR stemt in met het jaarverslag 2019-2020
26-11-2019	De MR stemt in met de functiebeschrijvingen in het functiebouwwerk
26-11-2019	De MR stemt in met de verruiming van de functiemix
26-11-2019	De MR stemt in met uitbreiding taakuren MR werkzaamheden
11-02-2020	De MR stemt in met het functiebouwwerk. Functieomschrijving en waardering van Hoofdcentrale Administratie en medewerker personeelszaken worden nog nagestuurd ter inzage.
23-06-2020	De MR stemt in met het nieuwe gezamenlijke ZWN-examenreglement
23-06-2020	De MR stemt in met de laatste twee gewaardeerde functiebeschrijvingen.
23-06-2020	De MR stemt in met het jaarplan 2020-2021
Advies	
26-11-2019	De MR geeft een positief advies over de begroting 2020
11-02-2020	De MR adviseert dat het Slobgeld mede ten gunste van de leerlingen wordt ingezet.
11-02-2020	De MR adviseert dat de Medewerkerstevredenheidsenquête wordt uitgezet na de voorjaarsvakantie. Twee MR-leden bekijken samen de formulering van vragen over de MR voor 19 februari.
11-02-2020	Advies MR Staking: Tijdige communicatie richting het personeel of salaris wordt doorbetaald. Daarnaast heeft de PMR een belangrijke rol als vertegenwoordiger van het personeel bij de mogelijke invulling van de staking.
11-02-2020	Advies vrijwillige ouderbijdrage: De omgang met de vrijwillige ouderbijdrage staat maatschappelijk en politiek al enige tijd ter discussie. Advies om eerst binnen de KOO het gesprek aan te gaan met ouders om te vernemen hoe zij hiernaar kijken.
23-06-2020	De MR geeft een positief advies over de jaarrekening 2019. Akkoord met advies fMR.
23-06-2020	De MR adviseert om wederom aandacht te schenken aan werkdruk en toetsen. Vraag aan de bestuderen om werknemers stafbureau te benaderen naar aanleiding van de resultaten.
23-06-2020	Advies Invoering functiemix: in het vervolg eerder overleg over invulling procedure op de verschillende vestingen.
Notities	
26-11-2019	Notitie toekomst IWSTH: voor het huidige kalenderjaar zijn duidelijke parameters van belang. Tijdens de MR vergadering van juni 2020 beoordeelt MR of naleving daarvan heeft plaatsgevonden.
11-02-2020	Notitie over het opzetten van een MR studiedag.