

Jaarverslag vMR Leiden 2017-2018

Deelnemers:

Mariëtte van den Berg (voorzitter, ouder), Richard Roza (ouder), Roemer Andeweg (leerling), Kira Zee (leerling), Sophie Kroese (leerling) Antonio Chaves (OP), Marco David (OOP), Zoë van Mansfeld (OP), Annette Vonk (secretaris, OP)

Wijzigingen in samenstelling:

Antonio Chaves heeft per september 2017 Harmen Fijn opgevolgd als lid namens het OP. Verkiezingen waren niet noodzakelijk.

Na een verkiezing die twee kandidaten opleverde is Richard Roza per september 2018 verkozen als nieuw lid voor de oudergeleding.

De termijn van Mariëtte van den Berg is verlengd, nadat een oproep geen tegenkandidaten had opgeleverd.

Jun Bai de Jong is afgetreden aan het begin van het schooljaar als lid namens de leerlingen Kira Zee en Sophie Kroese hebben warmgedraaid dit schooljaar, ook vanwege het naderend afscheid van Roemer Andeweg.

Vergaderdata:

Dit jaar heeft de vMR 6 keer vergaderd op: 21 september, 9 november, 25 januari, 22 maart, 24 mei, 28 juni. Er is een extra vergadering ingelast op 12 april.

De vergaderingen zijn veelal bijgewoond door Sander Roodink (lid schoolleiding) en Elard Pijnaken (rector)

De MR heeft vergaderd op 29 november 2017, 18 april en 13 juni 2018. Vertegenwoordigers van de vMR waren hierbij aanwezig.

De MR heeft 2 vergaderingen met de Raad van Toezicht gehouden.

De vMR bezoekt de 3 vergaderingen van de KOO (klassenouderoverleg) per jaar.

De vMR bezoekt de vergaderingen van de OPR (ondersteuningsplanraad).

Doelen:

De vMR heeft zich ten doel gesteld om haar zichtbaarheid verder te vergroten door de informatiestroom van en naar de achterban te verbeteren. Middelen om dit bereiken zijn geweest:

- Voorafgaand aan de vergaderingen is de agenda geplaatst in het interne personeelsmededelingenblad.
- Tijdens de personeelsvergaderingen heeft een van de pMR-leden regelmatig mededelingen uit de vMR gedaan.
- De oudergeleding heeft met enige regelmaat verslag gedaan van haar werkzaamheden in de nieuwsbrief voor ouders;
- De notulen worden zichtbaar op de site geplaatst en de informatie op de site is actueel. Wel zal er aankomend jaar worden besproken of dit wenselijk blijft in het kader van de toegenomen aandacht voor privacy.
- De oudergeleding en een lid van de pMR zijn bij de vergaderingen van de KOO aanwezig geweest.
- Ongeveer 3 weken voorafgaand aan de vergadering spreken de voorzitter en de secretaris de voorgenomen agendapunten door met de schoolleiding.

Deze doelen zijn grotendeels naar wens gerealiseerd. De hogere score voor de vMR in de medewerker tevredenheid enquête wordt gezien als een bevestiging dat de vMR op de juiste weg is.

Onderwerpen vMR:

Instemming	
21 september 2017	Instemming schoolgids 2017 - 2018
21 september 2017	Instemming Schoolondersteuningsprofiel (SOP)
21 september 2017	Instemming beleidsjaarplan Marecollege
9 november 2017	Instemming jaarverslag vMR 2016-2017
25 januari 2018	Instemming vakantieregeling
25 januari 2018	Instemming Leerlingenreglement door leerlingengeleding
12 april 2018	Instemming lessentabel
12 april 2018	Instemming pMR wijziging taakbeleid
24 mei 2018	Instemming formatieplan
28 juni 2018	Instemming schoolgids 2018-2019
28 juni 2018	Instemming pMR met herschikking taken binnen secties/vakgroepen
28 juni 2018	Instemming met nadere uitwerking naar flexibilisering lesrooster
28 juni 2018	Instemming met examenreglement
Advies	
9 november 2017	Positief advies op begroting 2018
25 januari 2018	Positief advies op verruiming herkansingsregeling
25 januari 2018	Positief advies op aanscherping overgangscriteria in de middenbouw
22 maart 2018	Positief advies op stapelconstructie havo / vwo

Daarnaast heeft de vMR diverse notities opgesteld.

- Ter voorbereiding op vMR agenda
- Scholingsvoorstel vMR Marecollege 2017-2018
- Voorgenomen wijziging urenverdeling pMR
- Notitie mbt inrichting Klassenouderoverleg (aanwezigheid oudergeleding vMR)
- Een voorstel tot wijziging omtrent schoolkosten en vrijwillige ouderbijdrage (juli 2018)

De pMR heeft dit jaar op 5 april een personeelsbijeenkomst georganiseerd om alle personeelsleden te kunnen horen inzake de door directie voorgenomen wijzigingen in het taakbeleid.

Nadere toelichting:

1. Dit schooljaar is Elard Pijnaken gestart als rector op het Marecollege. De vMR is van mening dat zijn komst de school heeft goed gedaan. De voorzitter en secretaris hebben ongeveer 3 weken van te voren gezamenlijk een agenda opgesteld en de vergadering voorbesproken. Dit resulteerde naast een prettige samenwerking in het tijdig aanleveren van stukken en geordende agenda's. Bovendien is de kwaliteit van de aangeleverde vergaderstukken aanzienlijk verbeterd. Deze werkwijze is de vergaderingen inhoudelijk ten goede gekomen. Er is dit jaar goed en constructief vergaderd.
2. De voorgenomen herinrichting van de schoolleiding is dit jaar weliswaar punt van bespreking geweest in de vMR, maar kon door ziekte van de conrector niet voortvarend worden aangepakt. Dat is voor alle betrokkenen lastig. Het onderwerp zal komend schooljaar opnieuw op de agenda komen.
3. Het beleidsjaarplan was tijdig klaar en ambitieus opgesteld. De vMR is gedurende het jaar goed geïnformeerd over de uitvoering van dit plan. De vMR is verheugd dat dit document een echt *werkdokument* is gebleken en er vele punten zijn afgerond van dit plan.
4. Een steeds terugkerend onderwerp dit jaar op de vergaderingen waren de voorgenomen plannen van de werkgroep flexibilisering die zich oriënteert op een nieuw lesrooster. De vMR heeft ingestemd met het tijdsplan en de voorgenomen uitwerking van de 3 door het

personeel ingestemde plannen. Komend schooljaar zal definitief worden beslist of de plannen uitgevoerd gaan worden.

5. Uit het vorige schooljaar lag een eerste concept van het leerlingenreglement. Dit jaar zijn er met behulp van mw. Barz en Mariëtte van den Berg flinke stappen gezet in de professionalisering en implementatie van dit reglement. Inmiddels is het plan door alle geledingen goedgekeurd en in werking getreden.
6. Het veiligheidsplan dat op de site staat, is niet goedgekeurd door de vMR. Het plan om per onderdeel van dit plan tot adviezen voor aanpassing te komen teneinde het plan goed te kunnen keuren is niet van de grond gekomen.
7. De directie heeft een plan gepresenteerd, waarin het bestaande taakbeleid op punten zal worden aangepast. Dit in een poging de werkdruk te verminderen. Omdat deze plannen eenieder aangaan heeft de pMR een personeelsbijeenkomst georganiseerd die druk werd bezocht. Hier hebben Sander Roodink en Elard Pijnaken een toelichting gegeven. Na afloop zijn er diverse punten ter verbetering aangedragen, die voor een deel ook zijn gehonoreerd. Het personeel heeft met 2/3 meerderheid ingestemd met deze wijziging. Daarmee wordt komend schooljaar (dit onderdeel van) het taakbeleid gewijzigd.
8. Mede naar aanleiding van bovenstaande ad hoc georganiseerde personeelsbijeenkomst heeft de vMR besloten in het vervolg twee maal per jaar ruimte op te nemen voor een personeelsraadpleging.
9. Annette Vonk en Marco David hebben het Marecollege een keer bij een vergadering van de OndersteuningsPlanRaad (OPR) vertegenwoordigd. De afgelopen jaren was geen vertegenwoordiger meer aanwezig geweest. Vanaf komend schooljaar zal een vertegenwoordiger van de vMR hierin zitting nemen.
10. Aan het eind van dit schooljaar neemt Roemer Andeweg na 5 jaar afscheid als leerling van het Marecollege en dus ook als lid van de vMR. We zijn erg dankbaar om zo lang een leerling als Roemer met zijn scherpe en positieve inbreng in de vMR te hebben gehad.

Annette Vonk
Secretaris vMR Leiden